

Утверждено
Приказом № 15 от 18.02.2022г.

«Дорожная карта» - план мероприятий
по проведению капитального ремонта и организации образовательного процесса
в период проведения капитального ремонта в МКОУ СОШ с.п. Красноармейское, 2022г.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Примечание
	Мероприятие по выполнению работ по капитальному ремонту объекта и приобретению средств обучения и воспитания			
1	Создание рабочей группы по определению вариантов и оценки условий для организации образовательного процесса в период проведения ремонтных работ (далее - Рабочая группа) перевод обучающихся в здание другой образовательной организации.	Февраль 2022 г	Директор школы	
2	Проведение совещаний по организации образовательного процесса в период проведения капитального ремонта в общеобразовательной организации	1 раз в месяц (с февраля и до окончания капитального ремонта)	Директор школы	Информирование коллектива

	правовые акты о закрытии ОО на капитальный ремонт, об организации образовательного процесса, об организации подвоза на период проведения капитального ремонта.			
3	Осуществление закупочных процедур по капитальному ремонту пищеблока, спортивного зала, приобретение средств обучения и воспитания.	Февраль-март 2022	Директор школы	
4	Разработка мероприятий и графика по организации перевозки и складирования мебели и оборудования ОУ на период капитального ремонта	до 25.03.2022 года	Рабочая группа Завхоз	
5	Комиссионное определение состояния школьной мебели, учебников (выявление и списание изношенного). Определение потребности и составление заявки	до 25.03.2022 года	Завхоз главный бухгалтер, заведующие кабинетами,	

	на новые комплекты мебели, оборудования и замену учебников в условиях работы после завершения капитального ремонта.		педагоги библиотекарь	
6	Создание группы по формированию фото и видео фиксации этапов капитального ремонта и размещению на официальном сайте ОУ	Март 2022	Рабочая группа Завхоз	фото и видео фиксация этапов капитального ремонта
Компенсационные мероприятия по организации образовательного процесса на базе образовательных организаций				
1.	<p>Разработка и утверждение локальных нормативных актов ООпо организации образовательного процесса:</p> <p>1) Определение совместно с учредителем ОУ, на базе которой будет организовано обучение на период проведения капитального ремонта (далее - принимающие ОУ) с учетом имеющихся условий;</p> <p>2) внесение изменений в ООП, календарный план воспитательной работы, план работы ОУ, план</p>	<p>Февраль 2022</p> <p>До 30.03.2022</p>	Директор школы	

<p>внеурочной деятельности, календарный годовой учебный график и рабочие программы педагогов;</p> <p>3) Разработать режим работы, расписание уроков обучающихся на базе принимающей ОО или с применением дистанционных технологий;</p> <p>4) составить расписание внеурочной деятельности на базе принимающей ОО или с применением дистанционных технологий;</p> <p>5) составить расписание кружков и объединений (в рамках ДО);</p> <p>6) Организовать образовательный процесс с применением дистанционных технологий и электронного обучения (при необходимости);</p> <p>7) Организовать образовательный процесс с обучающимися по индивидуальным учебным планам,</p>	<p>До 30.03.2022</p> <p>До 30.03.2022</p> <p>До 30.03.2022</p> <p>До 30.03.2022</p> <p>До 30.03.2022</p>		
---	--	--	--

	с использованием дистанционных технологий (при необходимости)			
2.	Ознакомление с условиями организации образовательного процесса в принимающей школе с выездом на место	До 25.02.2022	Рабочая группа	
3.	Проведение мероприятий по созданию условий в принимающей школе для осуществления образовательного процесса на период проведения капитального ремонта: - оценка состояния учебных помещений, мебели, оргтехники	До 25.03.2022 года	Директор принимающей ОО	По согласованию с директором принимающей ОУ
4.	Организация контроля за соблюдением условий для	Март - Май		Соблюдение нормативных требований к условиям организации

	организации образовательного процесса			образовательного процесса
5.	Организация перевозки обучающихся: - изменение графика движения школьного автобуса	До 30.03.2022	Директор	
6.	Организация распределения детей дошкольного возраста из структурного подразделения ОО	До 01.04.2022 г.	Директор ОО Заведующие ДОУ	Приказ о выбытии (из детского сада
7.	Организация работы по летней оздоровительной кампании	С 01.06.2022	Директор школы	
Мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности объектов капитального ремонта				
1.	Осуществление закупочных процедур по приобретению средств по обеспечению антитеррористической защищенности.	Февраль - март 2022	Директор школы	

Мероприятия, организуемые штабами родительского контроля			
1	<p>Создание инициативной группы из числа наиболее активных родителей(законных представителей) обучающихся.</p> <p>Проведение заседания Совета родителей ОУ, классных родительских собраний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирование родителей (законных представителей) обучающихся о предстоящем капитальном ремонте, - сроках его проведения, - особенностях организации образовательного процесса в период проведения капитального ремонта 	До 25.02.2022	<p>Директор школы</p> <p>Заместитель директора по УВР</p> <p>классные руководители</p>
Мероприятия по обеспечению повышения квалификации педагогических работников			
1	Обучение педагогических работников по программам дополнительного профессионального образования	До 30.11.2022г.	<p>Директор школы</p>

Мероприятия по обеспечению обновления фонда учебников

1	Комиссионное определение состояния учебников. Выявление подлежащих списанию. Определение потребности и составление заявки на замену учебников	до 25.02.2022 года	Директор библиотекарь	
---	---	--------------------	--------------------------	--